



RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2025

Presentazione

La Relazione sulla *performance* costituisce lo strumento mediante il quale la Fondazione esperienze di Cultura Metropolitana illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2025, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6 e 8, del D. Lgs. n.150/2009 che prevede, tra l'altro, la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Al pari del Piano della *performance*, la Relazione è approvata dal Consiglio di Amministrazione, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione. La Relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del citato D. Lgs. 150/2009.

Informazioni di interesse generale

La Fondazione, che non persegue finalità di lucro e non può distribuire utili, agisce per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, e si propone lo scopo di sviluppare e sostenere le attività culturali sul territorio di riferimento dei soci fondatori e di conservare, incrementare, valorizzare, promuovere e gestire il patrimonio culturale presente nello stesso ambito territoriale. A tale scopo la Fondazione svolge attività di promozione ed organizzazione di eventi culturali, e del tempo libero, gestisce la promozione di eventi finalizzati a diffondere, divulgare e valorizzare il patrimonio gestito, gestisce ed organizza beni e spazi strumentali ai propri scopi. La Fondazione opera altresì per accrescere la formazione culturale delle persone, favorendo esperienze di formazione al lavoro di giovani interessati alla ricerca e all'impegno in campo sociale, artistico e culturale, favorendo lo svolgimento di un ruolo attivo da parte di cittadini non più attivi sul mercato del lavoro e per il coinvolgimento delle associazioni e dei singoli nella progettazione e organizzazione permanente delle espressioni culturali sul territorio.

Coordina un SISTEMA costituito dalle seguenti strutture culturali:

- BIBLIOTECA CIVICA MULTIMEDIALE ARCHIMEDE di Settimo Torinese
- CASA DELLA MUSICA "SUONERIA" di Settimo Torinese
- MULINO NUOVO, sede del MUSEO ETNOGRAFICO e dell'ECOMUSEO DEL FREIDANO
- ECOMUSEO DEL FREIDANO – TORRE MEDIOEVALE
- TEATRO GARYBALDI di Settimo Torinese
- MU-CH – Museo della chimica presso ex PALAZZINA SIVA di Settimo Torinese

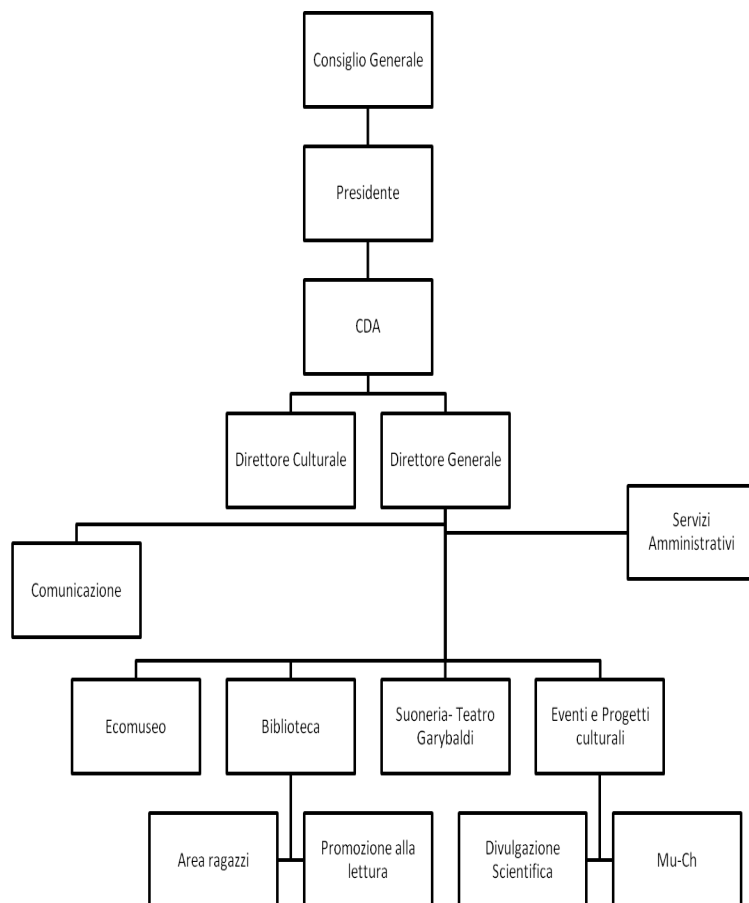
Promuove l'interazione tra diverse modalità espressive, grazie al confronto, alla sperimentazione, alla progettualità, all'innovazione.

Collabora con istituti di istruzione, enti di formazione professionale, istituzioni culturali e di ricerca italiane e straniere.

Pianifica gli interventi culturali attraverso l'adozione di modelli di gestione flessibili ed efficaci e il potenziamento di una rete di servizi capace di aggiungere valore all'offerta culturale e di migliorarne la fruizione.

Dati informativi sull'organizzazione

La struttura organizzativa della Fondazione ECM, nell'anno 2026, è articolata come da organigramma approvato con deliberazione del CDA n.1 del 07/02/2022.



Ciclo di gestione della performance

La Fondazione ha individuato il Nucleo Indipendente di Valutazione in forma monocratica con il consiglio di Amministrazione n. 6/16 del 06/10/2016 e rinnovato con Consiglio di Amministrazione n. 8/22 del 15/12/2022 e con Consiglio di Amministrazione n. 1/26 del 15/01/2026 nell'ottica di garantire regolarità ed efficienza dell'azione amministrativa.

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, secondo quanto disposto dall'10, comma 1, del Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150, è stato predisposto dal Direttore, tenuto conto della scadenza dell'organo amministrativo, il documento programmatico "Piano della Performance".

Piano della Performance

Il Piano della Performance è il documento programmatico con cui l'Ente individua:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guidano l'azione amministrativa nel triennio di riferimento;
- gli obiettivi operativi annuali assegnati al personale;
- i relativi indicatori che permetteranno la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il citato piano è stato redatto in osservanza delle deliberazioni della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ed alle linee guida dell'ANCI.

Il Piano Performance è stato presentato con particolare riferimento per quest'ultimo all'annualità 2024.

Con il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance, sulla base dei propri programmi strategici, sono state individuate le risorse finanziarie, in conformità alle previsioni del Bilancio annuale, gli obiettivi e la dotazione delle risorse per la realizzazione degli stessi.

Metodologia di valutazione

La Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana per l'anno 2025, applica il "Sistema di misurazione e valutazione della Performance" della Città di Settimo Torinese.

Obiettivi

Ogni obiettivo è collegato alle risorse disponibili e tradotto in obiettivi operativi attraverso il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance.

Gli obiettivi sono stati definiti in modo da essere:

- Rilevanti e pertinenti
- Specifici e misurabili
- Tali da determinare un significativo miglioramento
- Annuali (salvo eccezioni)
- Commisurati agli standard
- Confrontabili nel tempo
- Correlati alle risorse disponibili.

Report

Come previsto nel Piano della Performance, è stata attuata la fase di report finale relativa al raggiungimento di ciascun obiettivo come di seguito riassunto e come meglio descritto nelle singole schede di rilevazione che sono conservate agli atti agli uffici di supporto (ALLEGATO 1)

VALUTAZIONE

Sono state predisposte apposite schede individuali dalle quali si evince la valutazione per ogni singolo fattore di ciascun dipendente ed il corrispondente valore della retribuzione di risultato e di produttività spettante.

La valutazione è stata effettuata in osservanza a quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione da parte dei soggetti preposti.

Nelle seguenti tabelle sono riassunte le valutazioni conclusive, suddivise per fasce, come risultanti dalle schede di valutazione di ogni singolo dipendente,

SERVIZI IN STAFF (SERVIZI AMMINISTRATIVI, SERVIZI BIBLIOTECARI, EVENTI E PROGETTI CULTURALI, COMUNICAZIONE, ECOMUSEO) TABELLA UNICA

Valutazione percentuale	Numero dipendenti
100%	8
99%	12
98%	1
97%	3
95%	2

Anticorruzione e Trasparenza

Le iniziative assunte nel corso dell'anno 2025 in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi possono essere così riassunti:

- approvazione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e del Programma Triennale Trasparenza ed Integrità con deliberazione del CDA in previsione entro il mese di aprile, scadenza prevista dal Consiglio dell'ANAC;
- sessione annuale di controllo in fase successiva all'adozione degli atti, ai sensi art. 147 bis del D. Lgs. 190/2012 secondo quanto stabilito dal relativo regolamento. Il sistema dei controlli persegue l'obiettivo di verificare, attraverso una costante azione ricognitiva, la sussistenza di condizioni di regolarità, legittimità e correttezza nell'adozione dei singoli atti amministrativi e nello svolgimento dell'attività amministrativa nel suo complesso. Il giudizio in tal senso emerso dalle sessioni di verifica è stato positivo, in particolare avendo riguardo al costante miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente.

La figura di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza è in capo al Dott. Borla Andrea dal 01/09/2021 come da CDA n. 3/21 del 08/07/2021.

Validazione

La presente relazione viene trasmessa al Nucleo di Valutazione per la validazione prevista dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 150/2009.

La presente relazione e la relativa validazione da parte del citato organismo saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente (www.fondazione-ecm.it).
