

PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2018

1. Presentazione

1.1 Introduzione

Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 introduce disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, intermini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali.

I due articoli del TUEL così modificati dal Decreto sopra citato influiscono sul ciclo di programmazione dell'Ente Locale: l'articolo 170, relativo al documento Unico di Programmazione(DUP) e l'articolo 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione.

Il Documento unico di Programmazione, per la Fondazione progetto annuale delle attività, ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente. Questa Relazione è il documento con cui la Fondazione fornisce un quadro completo in merito a:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guideranno la sua azione nei prossimi tre anni (individuati nel progetto annuale) qui richiamati e collegati al prossimo punto;
- gli obiettivi operativi assegnati al personale dirigenziale nel 2018;
- i relativi indicatori che permetteranno la misurazione e la valutazione della performance ottenuta, che la Fondazione effettua tramite il Nucleo di Valutazione;
- la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

2. Albero della Performance

Il sistema della performance della Fondazione si basa su due aspetti integrati e complementari:

1. la performance organizzativa, ovvero la garanzia quotidiana dei servizi e delle politiche (si veda il prossimo capitolo 3)
2. gli obiettivi con cui si persegue il continuo miglioramento e lo sviluppo dei servizi e delle politiche (cui sono dedicati più avanti i capitoli 4 5 e 6).

Il primo punto si fonda sull'ordinaria attività degli uffici e dei servizi, articolati secondo il seguente Albero della performance:

- Servizi esterni, rivolti ai cittadini:
 - Biblioteca;
 - Servizio eventi;
 - Ecomuseo;
 - Casa della Musica.
- Servizi interni di supporto ai precedenti:
 - Servizi amministrativi.

3. Performance organizzativa

Ogni ramo dell'albero della performance è misurato da uno o più indicatori che danno informazioni su quali sfide quella funzione sta fronteggiando e come sta raggiungendo obiettivi apprezzabili per i cittadini o per gli altri stakeholder. La performance organizzativa è apprezzabile da tutto il progetto annuale.

4. Obiettivi

La Fondazione considera il progetto annuale un vero contratto con i cittadini di Settimo Torinese. Pertanto fin dal proprio insediamento ha tradotto tale programma in indirizzi strategici che devono essere elaborati, nell'ambito di ogni missione di spesa, in una serie di obiettivi:

SERVIZI AMMINISTRATIVI

- Aggiornamento dati relativi alle comunicazioni all'ANAC ed Osservatorio Regionale sui contratti pubblici, approfondimento dell'ultimo aggiornamento D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" in vigore dal 01/1/2018 ed inserimento nel sito di Fondazione degli atti amministrativi nell'ottica della migliore trasparenza e buona amministrazione;
- Adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Verifica e predisposizione documentazione da inserire sul nuovo sito della Fondazione, nell'ottica della migliore trasparenza e della buona amministrazione;
- Registrazione fatture attive, passive, prima nota cassa, banca, stipendi, e altra documentazione di entrata e spesa, compilazione mod. F24, preparazione certificazioni e mod. 770, pagamento fornitori, controlli e stampe libri contabili obbligatori nella procedura informatica OCEANO, produzione trimestrale del bilancio di verifica, tenuta dei piani di rientro verso i fornitori, controllo e redazione mensile del fabbisogno di cassa;
- Innovazione nella modalità di gestione e riorganizzazione ufficio.

SERVIZIO EVENTI

- Laboratorio LEIS: organizzazione laboratori didattici e aperti al pubblico, ideazione nuovi lab. Realizzazione di attività LEGO Education anche fuori dal territorio, contatti con scuole e aziende;
- Coordinamento della comunicazione web attraverso piattaforma internet e social media per tutti gli eventi di Fondazione ECM, ideazione e creazione materiale grafico
- Impegno nella realizzazione di un calendario di eventi continuativo su Archimede, Ecomuseo e teatro Garybaldi (domeniche in famiglia) e attraverso il Festival dell'Innovazione e della Scienza e del suo spin-off Festival 365.
- Attività di rete su scala metropolitana con l'obiettivo di far conoscere il progetto Archimede e i suoi "marchi" (Incipit, Festival dell'Innovazione e della Scienza, LEIS, ViviSettimo, ecc.) e di valorizzare il ruolo di Fondazione ECM come centralità culturale di ambito metropolitano
- Gestione degli spazi culturali, prenotazioni, presenza di supporto tecnico, fatture: Sala Levi, Teatro Garybaldi ed Ecomuseo

SERVIZIO BIBLIOTECA

- Servizio al pubblico: reference, prestito, restituzione, informazioni;
- Gestione del catalogo: coordinamento degli acquisti, revisione delle raccolte e scarto
- Coordinamento delle iniziative SBAM e gestione dello SBAM Nord-Est
- Attività di promozione culturale e della lettura, alfabetizzazione informatica, competenze informative;
- Realizzazione di progetti per specifiche fasce d'età e/o utenti speciali: Laboratori per le scuole, Nati per leggere, Comunicazione aumentativa e alternativa, Libro parlato, DSA etc.

5. Piano degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e al restante personale

Ovviamente, il Direttore ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo dirigenziale e valutata tramite la performance organizzativa. Essa deve essere attuata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi descritti nel capitolo precedente, che definisce le priorità e le direzioni di interpretazione del ruolo dirigenziale per il 2018 e gli anni successivi.

Il Direttore attribuisce ad ogni collaboratore assegnato alle strutture di sua competenza uno o più obiettivi individuali di miglioramento o sviluppo. Ne valuta inoltre il grado di raggiungimento, secondo le regole previste dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, pubblicato sul Sito dell'Ente.

È opportuno che tali obiettivi individuali dei collaboratori siano coerenti e collegati, per quanto possibile, con gli obiettivi strategici individuati dell'Amministrazione nel progetto annuale.

6. Il cittadino come risorsa

Come previsto dall'art 118 della Costituzione e dallo Statuto comunale, la Fondazione favorisce il ruolo di sussidiarietà del cittadino singolo o associato per lo svolgimento di attività di interesse generale.

Il ruolo del volontariato, dell'associazionismo e in generale del terzo settore è di grandissima importanza a Settimo Torinese per effetto di una lunga e consolidata tradizione. Ma diviene ancora più rilevante in tempi di contrazione delle risorse disponibili per le politiche pubbliche, contrazione causata sia dalla crisi internazionale sia dalle scelte politiche e fiscali del governo.

Volontariato, associazionismo e privato sociale hanno un ruolo importante sul versante delle politiche integrate (pubblico-privato) che permettono di realizzare importanti risultati in ordine alla cultura ed alla partecipazione attiva dei cittadini.

Tale sinergia vede la presenza dell'Associazione Amici di Casa Archimede e di una ricca pluralità di soggetti locali anche di rilevante capacità organizzativa.

7. Trasparenza e comunicazione del Ciclo di gestione delle performance

Il Piano della performance e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi, redatta dopo il termine dell'anno, sono comunicati tempestivamente ai dipendenti, ai cittadini e a tutti gli stakeholder del Comune.

La comunicazione avviene nell'ambito di quanto previsto dal Programma comunale per la trasparenza e l'integrità cui si rinvia.