



**FONDAZIONE ESPERIENZE DI CULTURA METROPOLITANA**

**Adunanza Consiglio di Amministrazione**

**- Verbale n. 01/22 del 07/02/2022**

Il giorno **07/02/2022**, alle ore **18.00** presso la Sala Rossa, in Settimo T.se Via Giannone n. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione "Esperienze di Cultura Metropolitana", per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Progetto RI.DI – imprevisti e varianti;
2. Provvedimento sul personale – nuovo organigramma e cessazione distacco;
3. Cirko Vertigo - presentazione programma e richiesta contributo;
4. Festival dei Giovani – presentazione programma e richiesta contributo;
5. Nuovo format Festival della Scienza;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- il Presidente, avv. Silvano Pietro Rissio;
- il Consigliere, sig. Edoardo Maria Carbone;
- il Consigliere, sig.ra Sonia Mencuccini;
- il Consigliere, dott.sa Emilia Sannino;
- il Consigliere, sig.ra Sonia Tonni;
- il Direttore Generale della Fondazione, dott. Dario Netto;
- il Revisore Contabile dott. Stefano Battaglia, assente giustificato.

Sono altresì presenti il dott. Edoardo Chianura, coordinatore programmatico dell'attività di Fondazione ECM in relazione alle fasce di popolazione più deboli e la sig.ra Marina Gentile, responsabile dei Servizi Amministrativi, che viene chiamata a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione n. 05 del 17/12/2021 ed il Consiglio, alle ore 18,05 all'unanimità, ne delibera l'approvazione.

Il Presidente procede con la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno:



### **1. Progetto RI.DI – imprevisti e varianti.**

Il Presidente illustra la dettagliata relazione tecnica progettuale consegnata dalla società ETT, aggiudicataria della gara ad evidenza pubblica per la realizzazione dell'Allestimento Museale Digitale e Interattivo nell'ex Palazzina Siva, nella quale vengono indicati alcuni imprevisti riscontrati nel corso di ulteriori sopralluoghi, che hanno reso necessario adeguare alcuni interventi rispetto al progetto definitivo.

Il Presidente illustra inoltre la relazione tecnica del Gruppo Pleiadi (progettista dell'allestimento museale) nella quale, alla luce dell'analisi della relazione inviata da ETT, le modifiche e gli adeguamenti progettuali proposti vengono ritenute conformi e in linea con l'idea progettuale.

L'importo relativo agli adeguamenti e modifiche presentato nella relazione di ETT è di 21.000 euro + IVA di legge. Il Presidente ricorda che all'interno del quadro economico del progetto definitivo era stato inserito a budget un importo di 31.312,65 euro + IVA di legge per imprevisti, che è quindi sufficientemente capiente per le attività in oggetto.

**Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità, viste la relazione tecnica di ETT e la nota del Gruppo Pleiadi, alle ore 18.15 D E L I B E R A di approvare le modifiche e gli adeguamenti progettuali relativi all'allestimento del Museo Digitale e Interattivo nella ex palazzina Siva per un importo pari a € 21.000,00 oltre IVA di legge.**

### **2. Provvedimento sul personale – nuovo organigramma e cessazione distacco**

#### **a) Organigramma**

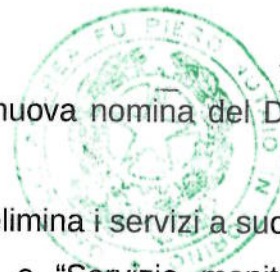
Il Presidente ricorda che come noto la Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana svolge, in particolare per conto della Città di Settimo Torinese, i servizi culturali per la Città.

In questo ambito si ritiene opportuno procedere ad una parziale rivisitazione dell'organigramma, per renderlo aderente alla mission dell'Ente e funzionale agli obiettivi che si pongono l'Amministrazione Comunale e la Fondazione per il mandato 2019 – 2024.

La rivisitazione dell'organigramma intende evidenziare i diversi focus della Fondazione, con l'obiettivo altresì di razionalizzarne la gestione, di chiarirne i processi e di favorire il



coordinamento e la comunicazione interna, anche in virtù della nuova nomina del Direttore Generale.



Il documento allegato alla presente deliberazione pertanto elimina i servizi a suo tempo denominati "Fundraising progetti in staff con Presidente/Cda" e "Servizio monitoraggio rapporti con il pubblico", anche in virtù del cessato rapporto con il Dirigente dott. Teresio Asola.

In diretta dipendenza del Direttore Generale sono stati previsti i "SERVIZI AMMINISTRATIVI" ed il servizio "COMUNICAZIONE".

In diretta dipendenza del "Direttore Culturale" e "Direttore Generale" sono stati previsti ulteriori contenitori organizzativi, quali "ECOMUSEO", "BIBLIOTECA", "SUONERIA-TEATRO GARYBALDI" ed "EVENTI E PROGETTI CULTURALI" che si pongono diversi obiettivi.

In diretta dipendenza del servizio "Biblioteca" sono stati previsti due progetti, rispettivamente "AREA RAGAZZI" e "PROMOZIONE ALLA LETTURA".

In diretta dipendenza del servizio "Eventi e Progetti Culturali" sono stati previsti due progetti, rispettivamente "DIVULGAZIONE SCIENTIFICA" e "MU-CH".

Si confermano i responsabili dei servizi: "Ecomuseo" nella figura dell'arch. Marianna Sasanelli, servizio "Biblioteca" nella figura del dott. Franco Orsola, servizio "Servizi Amministrativi" nella figura della sig.ra Marina Gentile. Si attribuisce il ruolo di responsabili dei servizi: "Suoneria-Teatro Garybaldi" alla d.ssa Sabina Tonon ed "Eventi e Progetti culturali" alla d.ssa Stefania Leotta. Si attribuisce il ruolo di responsabile del progetto "Area Ragazzi" al dott. Pasquale La Colla e il ruolo di responsabile del progetto "Promozione alla lettura" alla d.ssa Loredana Prisco.

#### **b) Distacco Biblioteca -**

Il Presidente comunica al Consiglio un provvedimento legato alla gestione del personale, più precisamente la cessazione del distacco dal Comune di Settimo T.se in Fondazione ECM della dip.te Graziella Cundari, a partire dal 01 febbraio 2022.

**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.30 DELIBERA di approvare il nuovo organigramma della Fondazione ECM come sopra esposto ed**

**allegato al presente verbale; prende altresì atto della cessazione del distacco lavorativo di cui sopra sub b).**



399

### **3. Cirko Vertigo - presentazione programma e richiesta contributo**

Il Presidente illustra la bozza del programma presentato dall'Associazione Blucinqe ETS, partner, tra gli altri, con la Fondazione Cirko Vertigo, per la realizzazione del Nice Festival – Settimo Torinese che potrà prevedere anche un “pay off” in coerenza con i temi sviluppati all'interno del Festival della Scienza 2022 oltre ad attività di spettacoli outdoor ed esibizioni di varie compagnie, da svolgersi nella primavera-estate 2022. L'Associazione Blucinqe ETS per la realizzazione del programma sopra indicato richiede un contributo a titolo di cofinanziamento pari ad € 25.000,00.

**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.30 DELIBERA di approvare il programma del Nice Festival Settimo Torinese, allegato e parte integrante del presente atto, presentato dall'Associazione Blucinqe ETS, concedendo un contributo di euro 25.000,00. Si precisa che tutto quello non a disposizione della Fondazione ECM è da intendersi in ogni caso a carico dell'Associazione blucinQue, così come saranno a carico di questa tutte le spese previste e impreviste connesse alla realizzazione della manifestazione (a titolo esemplificativo: il piano di sicurezza, il servizio di security, l'accoglienza, le ottemperanze relative alle normative covid, eventuali collaudi, certificazioni di sicurezza e corretto montaggio delle strutture, ecc ecc).**

### **4. Festival dei Giovani – presentazione programma e richiesta contributo**

Il Presidente illustra la bozza del programma presentato dalla società Noisiamofuturo srl “**Il Festivaldeigiovani®**” che tradizionalmente si svolge all'intero delle scuole, dei palazzi, delle biblioteche e dei teatri, nelle piazze, con allestimento di sale e tensostrutture che accolgono gli eventi. In questo modo si crea un luogo di incontro e confronto, aperto alle idee, ai talenti, ai progetti dei giovani coinvolti in forme di protagonismo attivo e di dialogo con il territorio ed il Paese. Oggi il format consente di trasformare le sale eventi che ospitano il pubblico anche come vero e proprio studio televisivo che diffonde in streaming ad una platea





**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.35 DELIBERA di approvare la progettazione a Settimo Torinese dell'evento denominato "Il Festivaldeigiovani®" per l'anno 2022 e di rimandare la definizione del contributo ad un prossimo CdA appena saranno definite le date ed il numero degli eventi, dando mandato al Direttore di concordare con la società organizzatrice del Festival un progetto con relativo quadro economico da sottoporre al Consiglio.**

#### **5. Nuovo format Festival della Scienza**

Il Direttore Generale illustra il nuovo format del Festival dell'Innovazione e della Scienza 2022. L'edizione 2022 rappresenta la decima edizione del Festival, pertanto si è ritenuto giusto approfittarne per ripensare la struttura della rassegna, confermando i laboratori didattici come sempre dal lunedì al venerdì mattina, mentre gli incontri di divulgazione scientifica saranno concentrati tutti nel week-end conclusivo, usando più location in contemporanea dalla mattina alla sera. Questo dovrebbe da una parte favorire la possibilità di intercettare relatori provenienti da lontano dall'altra dare alla rassegna una dinamica più di "festival" con una maggior partecipazione di pubblico.

Il Presidente illustra altresì il c.v. del dott. Simone Arcagni, una figura di alta professionalità e competenze trasversali, che collabora ormai da anni con diversi festival sulla divulgazione scientifica. Il compito del consulente scientifico sarà quello di agevolare i contatti con referenti italiani ed internazionali in linea con la tematica del Festival dell'Innovazione e della Scienza 2022 che sarà dedicata al "digitale".

**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18,40 prende atto del programma del Festival dell'Innovazione e della Scienza 2022 e DELIBERA di nominare il dott. Simone Arcagni quale consulente scientifico per il Festival dell'Innovazione della Scienza 2022 e di riconoscere al medesimo un compenso pari a €5.000,00+IVA, in linea con analoghi incarichi dati nei Festival precedenti.**

#### **6. Varie ed eventuali.**

**A) Protocollo di collaborazione PEM/Fondazione ECM**

Il Presidente illustra il protocollo di collaborazione fra Potenziali Evocati Multimediali (PEM) e la Fondazione ECM relativo al triennio 2022/2024 al fine di attuare forme di cooperazione sinergiche finalizzate a diffondere e promuovere la formazione e l'inclusione sociale attraverso l'arte, la pedagogia, la cura della persona, favorendo la socialità ed il progresso della società civile. Trattasi di accordo preliminare, in quanto le risorse per la realizzazione dei progetti e i dettagli della collaborazione verranno definiti da successivi accordi specifici in relazione ai singoli progetti presentati.



**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.45 DELIBERA di approvare il protocollo di collaborazione tra PEM e Fondazione ECM.**

### **B) Accordo quadro tra Pearson Italia spa e Fondazione ECM**

Il Presidente illustra l'accordo quadro tra Pearson Italia spa e la Fondazione ECM che ha come scopo l'individuazione e la promozione di attività congiunte rivolte a studenti e docenti delle scuole di qualsiasi ordine e grado, senza oneri per Fondazione ECM.

**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.50 DELIBERA di approvare l'accordo quadro tra Pearson Italia spa e Fondazione ECM.**

### **C) Statuto Rete delle Reti**

Il Presidente illustra la bozza dello Statuto della nuova associazione "Rete delle Reti", che ha lo scopo di realizzare un piano di cooperazione esteso a livello nazionale tra le biblioteche e le reti di biblioteche. I costi previsti dallo statuto riguardano lo SBAM Nord-Est (all'interno del quale Fondazione ECM concorrerà pro-quota) ed viene indicato in € 0,01/anno per residente. Nel caso dello SBAM Nord-Est ciò equivale ad euro 1.419,12 (secondo i dati ISTAT al 31/12/2021), quota di adesione che per il primo anno viene ridotta al 50%. Trattasi di quota provvisoria, in quanto sarà compito del primo consiglio di Amministrazione dell'associazione deliberare sulle quote definitive.

**Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, alle ore 18.55 DELIBERA di approvare la bozza dello Statuto della nuova associazione "Rete delle Reti" e la quota di adesione.**

\*\*\*\*\*



Terminato l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, alle ore 19,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Marina Gentile

Il Presidente

avv. Silvano Pietro Rissio