

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 (TRE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "OPERATORE CULTURALE CON QUALIFICA DI BIBLIOTECARIO" - CAT. "1F3" – CONTRATTO FEDERCULTURE**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del n. 8 del 2/12/2019;

In esecuzione del provvedimento del Direttore n. 31 del 27/02/2020 di indizione della procedura selettiva;

**SI RENDE NOTO CHE**

E' indetta una selezione pubblica per esami per il conferimento di n. 3 (tre) posti a tempo indeterminato e pieno di "Operatore culturale", categoria "1F3" contratto federulture, con qualifica di bibliotecario;

Il trattamento economico è quello stabilito dal CCNL federulture per la categoria sopra meglio specificata.

Per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99 in quanto la percentuale di riserva risulta interamente coperta.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, sui quali la Fondazione si riserva eventuali accertamenti:

1. Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
3. Godimento dei diritti politici e non essere incorso in alcune delle cause che a norma delle vigenti disposizioni di legge ne impediscano il possesso;
4. Idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i candidati;
5. titolo di studio (requisito minimo): Diploma di laurea triennale;
6. Essere in possesso dell'attestato di qualificazione professionale di bibliotecario/a rilasciato ai sensi dell'art. 7 della Legge 14 gennaio 2013 n.4 o della certificazione di conformità alla Norma UNI 11535:2014 sulla professione del bibliotecario e iscrizione ai registri professionali previsti dalla normativa vigente

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174, devono possedere quanto segue:

1. Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. Adeguata conoscenza della lingua italiana;

Per partecipare i candidati devono presentare specifica domanda di ammissione alla selezione, utilizzando unicamente l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale [www.fondazione-ecm.it](http://www.fondazione-ecm.it) - area Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, seguendo accuratamente le istruzioni di compilazione e di invio disponibili all'indirizzo Internet indicato.

**Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se pervenute entro le ore 12.00 del 31/03/2020, pena l'esclusione dalla selezione.**

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata la copia non autenticata di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità ed il curriculum vitae.

La Fondazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione di cui sopra indirizzata: "Alla Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana – Via Giannone, 3 - 10036 SETTIMO TORINESE", deve contenere le seguenti DICHIARAZIONI rese, sotto la propria responsabilità, dall'aspirante al concorso:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito per comunicazioni riguardanti il concorso (indirizzo, cellulare, indirizzo PEC e/o mail);
- b) il possesso della cittadinanza;  
**(per i soli cittadini non italiani)**
  - il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- g) il possesso del titolo di studio, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, dell'anno scolastico e del punteggio;
- h) Essere in possesso dell'attestato di qualificazione professionale di bibliotecario/a rilasciato ai sensi dell'art. 7 della Legge 14 gennaio 2013 n.4 o della certificazione di conformità alla Norma UNI 11535:2014 sulla professione del bibliotecario e iscrizione ai registri professionali previsti dalla normativa vigente
- i) di possedere idoneità fisica all'impiego;
- e) Eventuali altre indicazioni previste dal fac-simile della domanda di iscrizione al concorso

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame, da documentarsi entrambe a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 20 c. 2 bis della Legge 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista. A tal fine nella domanda dovrà essere indicata la percentuale.

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, e del Regolamento UE sulla privacy 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dalla Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana per le finalità di gestione della selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE sulla privacy 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame e l'eventuale preselezione, i candidati dovranno presentarsi muniti, nei giorni stabiliti, di idoneo documento di identità in corso di validità.

Durante le prove d'esame e l'eventuale preselezione i candidati non potranno consultare alcun testo.

I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

### MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame e l'eventuale prova preselettiva verteranno sulle seguenti materie:

- Gestione, funzionamento e promozione dei servizi bibliotecari
- Servizio di informazione all'utenza o reference
- Legislazione regionale e nazionale in materia di biblioteche, Sistemi Bibliotecari e beni culturali
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, ordinamento degli enti locali e delle fondazioni
- Nozioni di diritto d'autore e riservatezza (privacy)
- Gestione delle collezioni: valutazione, acquisto e revisione
- Nozioni di catalogazione
- Soggettazione e Classificazione Decimale Dewey
- Ricerca documentale e competenze informative (information literacy)
- Comunicazione per la biblioteca e le attività culturali
- Media e dati digitali
- Materiale non librario

- Nozioni sull'editoria italiana contemporanea
- Automazione dei servizi bibliotecari
- Risorse elettroniche, libri e documenti digitali
- Modalità di promozione della lettura
- Modalità di inclusione sociale tramite le biblioteche
- Elementi di cultura generale e commento di notizie di attualità
- Diritti e doveri del dipendente

Nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua Inglese.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza della selezione o di riapirla, ovvero di revocare la selezione già bandita.

#### PRESELEZIONE

La Fondazione si riserva, in presenza di un numero di domande superiore a **50**, di espletare una prova preselettiva alla quale saranno ammessi tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso.

L'eventuale prova preselettiva consisterà in quesiti con opzione di risposta multipla, sulle materie del bando.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi **30** candidati, secondo l'ordine di punteggio conseguito e purché in regola con i requisiti di ammissione al concorso. Tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato e dai candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 c. 2 bis della Legge 104/1992.

La predisposizione e correzione dell'eventuale preselezione potrà essere affidata ad una Società esterna specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

#### PROVA SCRITTA

La prova scritta verterà sulle materie d'esame indicate nel bando e potrà consistere nello svolgimento di un elaborato o questionario a risposta multipla o aperta o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30mi o equivalente.

#### PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie previste dal bando. La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30mi o equivalente. Nel corso della prova orale si provvederà, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (office, posta elettronica, internet, ecc.).

#### DIARIO E SEDE DI ESAME:

Tutti/e i/le candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, sosterranno le prove nelle date e nelle sedi che verranno indicate nel sito Internet della Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana – area Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, con almeno 15 giorni di preavviso, per l'eventuale preselezione o prova scritta ed almeno 15 giorni per la prova orale.

**Detta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciari alla procedura selettiva.

I concorrenti che avranno superato la prova orale devono far pervenire alla Fondazione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Tali documenti potranno essere sostituiti con dichiarazioni rese con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. ovvero con copia semplice recante in calce la dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. sopra citato.

**L'Assunzione in servizio dei vincitori sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Federculture, dalle norme regolamentari dell'Ente e dalla legislazione regolante la materia.**

I contratti individuali, che prevedono un periodo di prova di tre mesi, saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e puntuale verifica del possesso dei requisiti e decorreranno dalla data di effettiva assunzione del servizio.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La Fondazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

Il vincitore della selezione dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dalla Fondazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio.

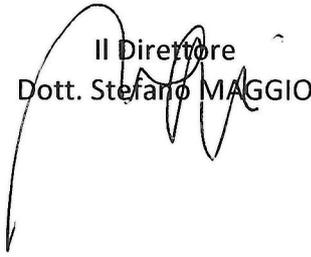
La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata dall'Ente per sostituire i vincitori del concorso in caso di rinuncia, di mancata assunzione in servizio ovvero di recesso, di mancato superamento del periodo di prova, di decadenza e negli altri casi previsti dalla legge e per i successivi 5 anni.

Il Responsabile del presente procedimento è il Dr. Stefano MAGGIO, Direttore della Fondazione.

Il bando è altresì disponibile sul sito internet: [www.fondazione-ecm.it](http://www.fondazione-ecm.it) – area Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Settimo Torinese, 27/02/2020

Il Direttore  
Dott. Stefano MAGGIO



## INFORMAZIONI PRIVACY (Regolamento UE 2016/679)

Per le informazioni relative al trattamento ed alla protezione dei dati personali effettuato dalla Fondazione a seguito della ricezione delle istanze, si rappresenta che la Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'avvio del procedimento; i dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e/o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza dovrà essere presentata alla Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana.

Recapiti del Responsabile della Protezione dei Dati: [rdp.privacy@pec.it](mailto:rdp.privacy@pec.it) oppure [avv.galvagno@gmail.com](mailto:avv.galvagno@gmail.com)