

COMMISSIONE DI GARA CONCESSIONE DALLA CASA DELLA MUSICA (SUONERIA)		
NOME E COGNOME	CARICA	ATTO DI NOMINA
Stefano MAGGIO	Presidente	Adunanza Consiglio di Amministrazione n. 7 del 24/07/2020
Herbert D'HERIN	Commissario	Adunanza Consiglio di Amministrazione n. 7 del 24/07/2020
Loredana PRISCO	Commissario	Adunanza Consiglio di Amministrazione n. 7 del 24/07/2020

Stefano MAGGIO

Curriculum formativo – professionale.

Generalità:

Stefano Maggio
Nato a Cuorgnè (TO) il 06.12.1970

Contatti:

335 7438342
stefmaggio@libero.it

Titoli accademici ed esperienze formative:

- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Torino;
- Maturità classica conseguita presso il Collegio San Giuseppe di Torino;
- Partecipazione al corso di formazione “Il Direttore Generale negli Enti Locali”, presso l'Università Bocconi di Milano nel 2003;
- Conseguimento di certificato di compiuta pratica legale in Torino presso Studio specializzato in diritto amministrativo, Giardini – Mazza – Pipitone;
- Costante aggiornamento e formazione, mediante partecipazione a numerosi corsi e seminari.

Incarichi attuali:

Direttore dei Servizi Generali della Città di Settimo Torinese;
Direttore Generale dell'Unione di Comuni Nord Est Torino, con funzioni di Ente gestore dei Servizio Socioassistenziali, del SUAP e di Centrale Unica di Committenza;;
Direttore Generale della Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana.

Principali progettualità seguite negli ultimi anni:

Incarico e predisposizione delle attività propedeutiche alla costituzione l'Unione dei Comuni tra le Città di Borgaro, Caselle, San Benigno, San Mauro, Settimo e Volpiano, di cui sono Direttore;

Responsabilità di procedimento della gara a doppio oggetto per la cessione di quote e il contestuale affidamento del servizio del ciclo integrato dei rifiuti a SETA Spa e predisposizione delle procedure necessarie, gestione di analoga procedura per gara a doppio oggetto per la privatizzazione il contestuale affidamento di servizio nell'ambito di attività culturali della società Multiplay Srl;

Costituzione e presidenza del Comitato Promotore pubblico-privato per la trasformazione urbanistica in Settimo Torinese denominata Laguna Verde di circa 1.000.000 di metri quadrati;

Costituzione e direzione della Fondazione Esperienze di cultura metropolitana, operativa sul territorio della provincia di Torino per l'erogazione di servizi bibliotecari, culturali e ricreativi;

Incarico e sviluppo delle attività necessarie per la costituzione della Società Settesime di Cartolarizzazione S.C.S., di cui sono Presidente del Cda, e gestione degli spin-off immobiliari della Città di Settimo Torinese;

Incarico e svolgimento delle attività necessarie per la costituzione della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese, che ho presieduto e di cui sono attualmente membro del cda, holding delle partecipazioni e titolare delle concessioni della Città di Settimo Torinese;

Presidenza delle delegazioni trattanti di parte pubblica della Città di Settimo Torinese, dell'Unione dei Comuni e del Consorzio di Bacino 16, tavoli nei quali ho trattato e concluso procedure inerenti la costituzione di nuovi Enti ed il passaggio del relativo personale; partecipazione alle trattative sindacali delle società partecipate dal Comune, nell'ambito delle quali ho curato la cessione di rami d'azienda e ricollocazioni di personale;

Gestione della cessione in locazione del ramo d'azienda della Società A.S.M. Spa, costituito dalle concessioni della Città di Settimo Torinese, alla Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl, al momento della messa in liquidazione di A.S.M. Spa, gestione di operazione di fusioni di società;

Per la realizzazione di queste e numerose altre progettualità ho gestito rapporti con importanti realtà istituzionali, quali Ministeri, Regione Piemonte, Provincia di Torino, Città di Torino, Fondazioni bancarie e culturali, con realtà industriali quali ad esempio Pirelli,

L'Oreal, Gruppo Percassi, Sisport-Fiat, e con realtà professionali quali i maggiori studi legali e notarili della Città di Torino e, sporadicamente, romani e milanesi;

Responsabile delle Centrale Unica di Committenza costituita ai sensi del codice dei contratti pubblici presso l'Unione dei Comuni Nord Est Torino per sette Enti con popolazione complessiva di oltre 120.000 abitanti;

Responsabile della transizione digitale per la Città di Settimo Torinese;

Esperienze lavorative:

- Dal giugno 2014 ad oggi Direttore Amministrativo della Città di Settimo Torinese;
- Dal gennaio 2012 ad oggi Direttore Generale della Fondazione Esperienze di Cultura Metropolitana;
- dall'aprile 2011 ad oggi Direttore Generale dell'Unione dei Comuni Torino Nord Est, costituita dai Comuni di Borgaro, Caselle, San Benigno, San Mauro, Settimo e Volpiano
- dal giugno del 2010 fino all'autunno del 2011 Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società S.A.T. Srl;
- dal gennaio 2010 all'aprile 2014 Dirigente del Consorzio di Bacino 16 per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti per 31 Comuni di complessivi 220.000 abitanti;
- dall'autunno 2008 all'autunno 2011 membro del Consiglio di Amministrazione della Società "Multiplay S.r.l.";
- nell'ottobre 2007 Presidente del Comitato Tecnico di organizzazione degli eventi di celebrazione del cinquantenario della Città di Settimo Torinese;
- dall'ottobre 2007 Presidente del Consiglio di Amministrazione della società "S.C.S. Società Settesime di Cartolarizzazione s.r.l." e fino al 2013;;
- dal gennaio 2007 al 2013 Presidente del Consiglio di Amministrazione e successivamente Consigliere della società "Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l.";
- dal 15 aprile 2006 al maggio 2014 Direttore Generale del Comune di Settimo Torinese;
- nel triennio 2004 – 2006 incarico di collaborazione presso il Comune di Volpiano per la gestione del servizio della Polizia Municipale e del commercio;

- dal 23.12.2002 all'aprile 2006 Dirigente presso la Città di Settimo Torinese, con incarichi in diversi Settori, quali sicurezza, servizi alla persona e alle imprese (servizi sociali, demografici, suap), patrimonio, informatica, comunicazione, gestione partecipazioni ed altri;
- in data 12 luglio 2002 incarico da parte dei Sindaci dei Comuni di Settimo Torinese, San Mauro Torinese e Volpiano per l'elaborazione complessiva di un Progetto Sicurezza, riferito al territorio dei tre Comuni, realizzato mediante una Convenzione tra i tre Comuni;
- dal 1 dicembre 1997 al 23.12.2002 Funzionario Responsabile (ex VIII Q.F.) presso la Città di San Mauro Torinese, con conferimento di funzioni dirigenziali a far data dal 1 aprile 1999 per il Settore Controllo del Territorio, che comprende i servizi della sicurezza, Commercio, Notifiche, Trasporti e Protezione Civile;
- nell'anno 1996 servizio militare presso l'Arma dei Carabinieri;
- dal 01.05.1991 al 1.12.1997 operatore presso la Città di Settimo Torinese;

Docenze:

- Presso la scuola della Regione Piemonte – settore Polizia Locale;
- Presso il Consorzio per il Distretto Tecnologico del Canavese di Ivrea (TO);
- Percorsi di formazione specifici organizzati da Comuni e altri enti pubblici.

Settimo Torinese, maggio 2020.

CURRICULUM VITAE di D'HERIN HEBERT

INFORMAZIONI PERSONALI

Residenza/Domicilio:

Domicilio professionale: Aosta, Via Monte Solarolo, n. 26 / Torino, Corso Moncalieri n. 1. Telefono: +393489335292 (cell.); +39 0165239009 (studio Aosta); +39 011 6602302 (studio Torino). Fax: +39 0165 1845215 (studio Aosta). E-mail: dherin@dhzstudio.it

Nazionalità: italiana.

Data di nascita:

Professione: Avvocato del foro di Aosta, abilitato al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 2013: costituzione dello "Studio legale D'Herin", con sedi in Torino, C.so Moncalieri, n. 1 ed in Aosta, via Monte Solarolo n. 26.
- 2006-2012: partecipazione all'associazione professionale "Studio legale associato D'Herin, Fantini, Favre (DFF)" con sede in Pont Saint Martin (AO), via della Resistenza, n. 28.
- 2002-2006: Partecipazione all'associazione professionale "Studio legale associato prof. avv. Roberto Louvin" con sede in Aosta, rue de Lostan.
- 18.10.2001: Iscrizione nell'albo degli avvocati di Aosta.
- 1998-2001: Consulenza in favore della società Centro Sviluppo s.p.a., con sede in Aosta, in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- 1996-2001: Tirocinio presso lo studio legale dell'avv. Adriano Consol, con sede in Chatillon (Ao) e competenze in materia di diritto civile ed amministrativo.
- 1996-1997: Svolgimento di attività di ricerca (quale cultore della materia) presso la cattedra di Diritto costituzionale dell'Università di Torino (prof. M. Dogliani).

ISTRUZIONE

- 20.4.1996: Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università di Torino con la votazione di 110/110 lode e dignità di stampa. Titolo della tesi di laurea: "Il bilanciamento dei valori come criterio di giudizio della Corte Costituzionale" (Relatori Prof. G. Zagrebelsky e Prof. M. Dogliani).
- 15.7.1989: Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico di Saint-Vincent (Ao) con la votazione di 52/60

LINGUE CONOSCIUTE

Madrelingua: italiana

Francese: ottima capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale.

Inglese: buona capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale.

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze di diritto amministrativo e, in particolare, nella materia degli appalti pubblici di lavori, di servizi e di forniture – sia sotto che sopra la soglia comunitaria, sia nei settori ordinari che in quelli c.d. speciali (produzione energia elettrica, trasporto su fune, aeroporti) – conseguita mediante prestazione di attività di consulenza ed assistenza nella redazione di bandi, disciplinari e lettere di invito e nella gestione della gara in favore di pubbliche amministrazioni, enti e società a partecipazione pubblica.

Competenze nell'attività di contenzioso giurisdizionale amministrativo in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA

- Competenze nell'attività di formazione svolta in favore dei dipendenti di società ed enti pubblici in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (già consulente accreditato presso l'Agenzia regionale del lavoro). Titoli dei corsi di formazione svolti:
 - "Corsi a supporto dell'attuazione della politica regionale di sviluppo 2014/2020 - aggiornamento in materia di appalti per servizi e forniture" (Dipendenti Regione autonoma Valle d'Aosta) (edizione 2019);
 - Corsi a supporto dell'attuazione della Politica Regionale di Sviluppo 2014/2020 - aggiornamento in materia di appalti per servizi e forniture (Dipendenti Regione autonoma Valle d'Aosta) (edizione 2018);
 - Corsi a supporto dell'attuazione della Politica Regionale di Sviluppo 2014/2020 - Normativa in materia di trattamento dei dati personali, trasparenza e anticorruzione nelle varie fasi del procedimento" (2018);
 - "Funzioni e responsabilità del Responsabile unico del procedimento" (2018);
 - "La redazione degli atti gara: lavori e servizi" (2014);
 - "Aspetti applicativi delle Leggi 136/2010 e 217/2010 – CIG, CUP, conti dedicati, DURC" (2014);
 - "Disciplina e novità del D.Lgs. n. 50/2016" (2016/2017);
- Titolare del contratto di insegnamento di "diritto amministrativo" nel corso di laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione aziendale dell'Università della Valle d'Aosta negli a.a. 2012/2013 e 2013/2014

Autore dei seguenti articoli/contributi:

- "Il rapporto tra l'art. 53, comma 3, e l'art. 49 del Codice appalti: complementarità o alternatività" in Urbanistica e Appalti, n. 1/2011;
- "Le garanzie dei lavori nel nuovo Regolamento unico: conferme e novità" in Urbanistica e Appalti n. 4/2011;
- "I principi relativi all'esecuzione del contratto" ne "L'appalto pubblico e gli altri contratti della P.A.", opera diretta da Francesco Caringella e Mariano Protto, Torino, 2012;
- "La rilevanza nel giudizio risarcitorio dell'omessa o tardiva impugnazione dell'atto illegittimo" in Urbanistica e Appalti n. 3/2012;
- "La Plenaria fa luce sulla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. i), D.Lgs 163/2006" in Urbanistica e Appalti n. 8/2012;
- "L'errore di fatto revocatorio all'attenzione dell'Adunanza plenaria" in Urbanistica e Appalti n. 5/2013;
- "I settori speciali sempre meno speciali (e sempre più ordinari)" in Urbanistica e Appalti n. 8-9/2016;
- Commento agli articoli da 114 a 139 del D.Lgs. n. 50/2016 ne "Il nuovo codice dei contratti pubblici", 2016, Dike Giuridica.
- Aggiornamento del commento agli articoli da 114 a 139 del D.Lgs. n. 50/2016, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 56/2017, ne "Il nuovo codice dei contratti pubblici", 2017, Dike Giuridica.
- "Le acque" in "Lineamenti di Diritto costituzionale della Regione Valle d'Aosta", 2020, Giappichelli Editore
- "Le opere pubbliche" in "Lineamenti di Diritto costituzionale della Regione Valle d'Aosta", 2020, Giappichelli Editore

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Consigliere di amministrazione della società Mont Blanc Energie s.r.l. dal 2010 al 2011
- Componente della cabina di regia istituita dalla Giunta regionale per il coordinamento degli interventi relativi all'adeguamento e alla ristrutturazione di immobili del Ministero della Difesa nei comuni di Aosta e di Pollein e al rilascio, a favore della Regione, della Caserma Testafocchi di Aosta.

- Consigliere di amministrazione della società Finbard s.p.a. (Finanziaria per il recupero e la valorizzazione del Forte di Bard) dal 2002 al 2006.

Aosta/Torino, 5 giugno 2020

Hebert D'Herin

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LOREDANA PRISCO**
Indirizzo **CORSO BELGIO 85, TORINO**
Telefono **328.6484108**

E-mail priscoloredana@gmail.com

Nazionalità italiana

Data di nascita 19/07/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 1996 – ad oggi)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DIPENDENTE PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D2**
Comune di Settimo Torinese –
Ente Pubblico
Specialista Amministrativa/Contabile/Bibliotecaria, dipendente a tempo indeterminato, D2
Dal 2006 ad oggi in distacco presso la Fondazione Esperienze di Culturale Metropolitana (ECM)
-Organizzazione promozione eventi culturali presso la Biblioteca Archimede.
- coordinamento attività culturali Sistema Bibliotecario Area Metropolitana
- Ideazione e progettazione attività di promozione culturale a livello regionale/nazionale e in collaborazione con la Regione Piemonte – Progetto Incipit Offresi
- Ideazione e progettazione progetti per la promozione alla lettura: Parole in tazza grande, Libri in ballo, Giornate della poesia, presentazioni attività culturali su piattaforme digitali
- Progettazione e rendicontazioni bandi nazionali ed europei
- Ricerca fondi
- Ricerca di mercato per le pubbliche amministrazioni- gestione MEPA
- Progettazione e gestione bilancio economico relativo ai vari progetti
- Progettazione e coordinamento Festival dell'innovazione e della scienza dal 2012 al 2018
- Progettazione e coordinamento attività di divulgazione scientifica Festival365 dal 2012 al 2018
- Progettazione e coordinamento progetto RobotTiamo- robotica educativa per fascia bambini 0-6 anni 2016/2018
-Progettazione e coordinamento progetto Ogeima- progetto teatrale sulla relazione umani e nuove tecnologie 2017/2018

- Comunicazione e promozione delle attività culturali
- Coordinamento progetto alternanza scuola-lavoro
- Referente progetti di raccordo con le scuole di ogni ordine e grado per la promozione degli eventi culturali e di divulgazione scientifica
- Coordinamento per attività presso il Teatro Civico Garybaldi 2012/2018
- Rapporti con Enti e Associazioni.
- Dal 2006 al 2010: biblioteca Civica Multimediale C.Gasti con mansioni di bibliotecaria, referente di progetti di promozione alla lettura, referente del Progetto Nati per Leggere per il Sistema Bibliotecario SBAM nord-est

- Dal 1999 al 2006: Coordinamento Ludoteca spazio per genitori e bambini 0-14 anni
- Coordinamento progetti di integrazione sociale legati alle tematiche dell'immigrazione;
- Attività di supporto genitoriale;
- Attività di formazione per educatori:

- Dal 1996 al 1999: educatrice per ragazzi con disabilità presso strutture scolastiche della Città di Settimo torinese

- Date (dal 1987 – al 1996) **DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzioni didattiche di Nichelino, Vinovo, Moncalieri
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Insegnante scuola primaria/media secondaria di primo grado

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia
 - Qualifica conseguita Laurea in Scienza della Formazione.

- Date 1985/86
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Secondaria Augusto Monti -Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Umanistiche
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità

- Date 1997-2000
- Formazione Corso di Formazione di Counselling

Date	1998-2000
Formazione	Corso Lingua dei Segni (LIS)
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI IN AMBIENTE OFFICE WINDOW, OPEN OFFICE, APPLE
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Spiccate doti organizzative e creative, flessibilità, attitudine a lavorare in équipe, naturale propensione ai rapporti interpersonali.
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE E FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
PATENTE O PATENTI	Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).